



**Offene Jugendarbeit JAM**  
Grütweg 11 // 6780 Schruns  
office@o-jam.at // www.o-jam.at  
Miriam Piske: 0650 7037831

## **Informationen, Regeln, Hinweise zu Vermietungen**

---

### **Vermietungstage**

Das JAM kann generell an **Samstagen** (mit Ausnahme von Käpplefesten / Halbzeitfesten oder Kindergeburtstagen) gemietet werden. Die Rahmenzeiten der Feiern sind vom JAM festgelegt. Aufbau ist immer mit den Jugendarbeiter/innen zu vereinbaren.

### **Reinigung**

Im Anschluss an die Veranstaltung muss die Theke gereinigt werden und die Räumlichkeiten besenrein sein. Am Folgetag (Sonntag) muss der Rest gereinigt werden (der genaue Zeitpunkt ist mit den Jugendarbeiter/innen zu vereinbaren). Dazu solltet ihr mindestens zu viert sein, vergesst nicht jemanden der Getränke, Müll abtransportiert.

### **Ausstattung**

Das Café ist mit einer Musik- und Lichtanlage, Theke und dem Kühlschrank sowie einem Tischfußball- und Billardtisch ausgestattet. Diese Ausstattung steht euch generell zur Verfügung. Zusätzlich stehen 3 Biergarnituren zur Verfügung.

### **Reservierung eines Termines**

Um den Raum für Euch reservieren zu können, müsst ihr mindestens einen Monat im Voraus anfragen. Zu kurzfristige Anfragen können aufgrund unserer Planung vom Monatsprogramm nicht berücksichtigt werden.

### **Kaution**

Die Kaution kann frühestens nach der Abnahme/Reinigungskontrolle der Veranstaltung zurück gegeben werden.

### **Was ist mitzubringen**

Die Ausgabe von Glasflaschen ist nicht erlaubt, deshalb bitte Becher mitbringen oder unsere JAM Becher verwenden. Mitzubringen sind auch Müllsäcke und Geschirrtücher/Küchenrolle. Für den Müllabtransport ist der Mieter selbst zuständig. Müll bitte gleich sortieren, damit ihr schon mal den Großteil zur Müllstation bringen könnt. Laptop oder Smartphones für die Musikanlage sind selber mitzubringen.

### **Ausschank**

Bezüglich Alkoholausschank gelten die Bestimmungen des Vorarlberger Jugendschutzgesetzes.

### **Sicherheitshinweise:**

- 🍏 Lasst euch von uns die Fluchtwege zeigen! Fluchtwege, Notbeleuchtung, Brandbekämpfungseinrichtungen und Brandmelder dürfen nicht verstellt oder verhängt werden
- 🍏 **Türen und Fenster müssen nach 22.00 Uhr geschlossen bleiben (Lärmbelästigung!)**
- 🍏 **Die Türe im Veranstaltungsraum muss den ganzen Abend geschlossen bleiben.**
- 🍏 Es sollte wegen Rutschgefahr auf der Treppe aufgepasst werden! Achtet darauf, dass die Treppe trocken bleibt!

### **Haftung** (Der Mieter / die Mieterin haftet für...)

- 🍏 die Einhaltung aller in dieser Vereinbarung getroffenen Regelungen sowie alle sonstigen gesetzlichen Bestimmungen in Zusammenhang mit der Veranstaltungsdurchführung
- 🍏 für alle Sachschäden, die durch Gäste, Besucher/innen verursacht werden
- 🍏 für alle Unfälle mit Personenschäden im Zusammenhang mit der Durchführung der Veranstaltung
- 🍏 Schäden jeglicher Art sind unverzüglich einer/m MitarbeiterIn des JAM mitzuteilen

Bei Fragen wendet euch bitte an das JAM Team bzw. an die diensthabende Person, welche die Vermietung begleitet.